

# REGLEMENT FOR ADMINISTRASJONSUTVALGET I NORDLAND FYLKESKOMMUNE

## Innledning

Reglementet inneholder bestemmelser om valg, sammensetning, administrasjonsutvalget arbeidsområder og møter.

Hjemmel er fastsatt i kommunelov av 22.6.2018 nr. 83, § 5-11 [Lov om kommuner og fylkeskommuner](#)

Det partssammensatte utvalget skal behandle saker på et overordnet og strategisk nivå, og kan ikke fatte vedtak i saker som gjelder enkeltpersoner som vil gripe inn i den myndigheten som ligger hos fylkesrådet etter § 13-1 (parlamentarisk styringsmodell) eller ved fylkestingets delegasjon.

## Kap. 1 Valg og sammensetning

Administrasjonsutvalget består av fem politisk valgte medlemmer med varamedlemmer og to ansattrepresentanter, til sammen syv medlemmer, jf. fylkestingssak 077/24. De politisk valgte medlemmene velges blant fylkestingets faste representanter og sitter i valgperioden på fire år. Medlemmer av fylkesrådet er ikke valgbare til administrasjonsutvalget etter kommunelovens bestemmelser.

Leder og nestleder i utvalget velges av fylkestinget blant de faste medlemmene. Administrasjonsutvalget velges i henhold til kommunelovens bestemmelser i § 5-2.

Arbeidstakerorganisasjonens medlemmer og varamedlemmer velges i henhold til Hovedavtalens bestemmelser. De ansattes representanter velges av og blant de ansatte for to år av gangen, Kommuneloven §5-11 2. ledd. For de ansattes representanter gjelder valgbarhetsreglene i Kommuneloven §§ 7-2 og 7-3, bortsett fra bostedskravet.

## Kap. 2 Arbeids- og ansvarsområder

Administrasjonsutvalget behandler saker som gjelder forholdet mellom fylkeskommunen som arbeidsgiver og de ansatte, jf. kommuneloven § 5-11. Administrasjonsutvalget behandler og foreslår overordnede retningslinjer for fylkeskommunens personalpolitikk, jfr. Hovedavtalens del B § 4.

Fylkesrådet er den øverste ledelse for den samlede fylkeskommunale administrasjonen, jf. kommunelovens § 13-1. Dette innebærer at fylkesrådet har ansvaret for den daglige drift i Nordland fylkeskommune. Det løpende personalansvaret for den enkelte, herunder

ansettelser, oppsigelser, suspensjon, avskjed og andre tjenstlige reaksjoner, ivaretas etter kommuneloven § 13-1 av administrativ ledelse. I Nordland fylkeskommune er dette delegert til den enkelte fylkesdirektør. Fylkesordføreren er øverste leder for fylkestingets kontor, herunder arbeidsgiveransvar og ansvar for organisering. Dette er videre delegert til direktør for fylkestinget.

## **Kap. 3 Talerett og vedtaksførhet**

### Møte og talerett

Møterett m.m. har også de som ved lov eller avtale er gitt slike rettigheter. Fylkesdirektør for fylkesrådsleders kontor er sekretær for utvalget og har møte- og talerett. Utvalgets administrative støtte tilligger fylkestingets kontor. Ved behov kan fagperson/rådgiver innkalles til møtet for å informere i konkrete saker, med det formål å lette saksbehandlingen. Disse personene kan gi opplysninger og utredninger, men har for øvrig ikke anledning til å ta del i forhandlingene.

### Vedtaksførhet

Administrasjonsutvalget fatter vedtak innenfor de rammer og retningslinjer som er fastlagt i lov, gitt i medhold av lov/forskrift

Administrasjonsutvalgets innstilling til vedtak fattes normalt i møter.

Administrasjonsutvalget er vedtaksført når minst halvparten av medlemmene er til stede og avgir stemme i vedkommende sak. [Lov om kommuner og fylkeskommuner §11-9](#)

## **Kap. 4 Forslag**

Bare utvalgets medlemmer og varamedlemmer som deltar i møtet kan sette fram forslag. Forslag skal være skriftlige og leveres som hovedregel digitalt, og det skal fremgå hvem som stiller forslaget.

Møteleder skal referere alle forslag før votering.

For den enkelte sak skal det på forslag som fremmes og realitetsbehandles oppgis hvem som fremmer forslaget. Videre om det ble vedtatt eller ikke, med stemmetall fordelt på partier/grupper, og navn hvis partiet er delt.

## **Kap. 5 Spørsmål**

Alle møtende medlemmer kan stille spørsmål til utvalgets leder /møteleder også om saker som ikke står på saklisten, jfr. Kommuneloven §11 nr. 2.

Valgt leder kan be møtende fylkesdirektør besvare spørsmål av administrativ art.

Nordland fylkeskommune har en sak til slutt i sakslisten hvor det åpnes for spørsmål som ikke står på sakslisten. Spørsmål rettes til møteleder, og det kan åpnes for debatt etter at møteleder har avgitt svar.

Dersom spørsmålsstiller forventer et utfyllende svar, må spørsmål med begrunnelse fremmes skriftlig, og være møteleder og fylkesdirektør for fylkesrådsleders kontor i hende senest tre virkedager før møtet.

Spørsmål etter denne fristen kan ikke forventes å få utfyllende svar i møtet.

### Spørsmål med forslag til vedtak/uttale

I tilknytning til spørsmål, kan det fremmes forslag til vedtak som behandles dersom utvalgsleder eller 1/3 av møtende medlemmer ikke motsetter seg dette, jfr. [kommunelovens §11-3,5. ledd](#)

## **Kap. 6 Administrasjonsutvalget vedtak**

Administrasjonsutvalget kan sende vedtak i en sak til fylkesordfører som så fremmer en innstilling til fylkestinget. Administrasjonsutvalget kan også avgi uttalelser i saker som er relevante for utvalgets ansvarsområde.

Trer noen til eller fra under forhandlingene, protokollføres dette slik at det fremgår av møteboken sammenholdt med medlemsfortegnelse hvem som har tatt del i behandlingen av hver sak.

Hvis det vedtas at et møte skal lukkes, skal hjemmelen for vedtaket tas inn i protokollen. Det samme gjelder for vedtak om at et medlem av organet er inhabilt eller får fritak av personlige grunner.

Møteboka ettersendes medlemmene med 1 ukes frist for godkjenning.

Møtebok overføres administrasjonen og oppbevares digitalt.

## **Kap. 7 Mindretallsanke**

Et mindretall bestående av minimum tre av administrasjonsutvalgets medlemmer kan, når særlov ikke forhindrer det og et vedtak strider mot prinsipielle standpunkt vedtatt av fylkestinget, anke et vedtak til fylkestinget.

## **Kap. 8 Fjernmøter**

Møter kan avholdes som fjernmøte etter kommuneloven § 11-7. Utvalget avgjør selv når det er nødvendig å avholde møte som fjernmøte. Ved fysiske møter plikter alle medlemmer og innkalte varamedlemmer å møte fysisk

## **Kap. 9 Gyldighet og endring**

Dette reglementet er vedtatt i Nordland fylkesting 09.12.2024 i sak 166/2024.

Endringer av reglementet kan kun foretas av fylkestinget.